



Escanear para acceder al formulario de permiso digital.*

Programa de productos de otoño de Girl Scouts Formulario de responsabilidad y permiso de la familia

Mi Girl Scout _____, miembro de tropa _____ tiene mi permiso para participar en el programa de productos de otoño. Acepto ser responsable económicamente de todos los productos de frutos secos y dulces que ella reciba y entregar el dinero de los pedidos recolectado a la tropa en la fecha límite, o bien, hacer los pagos de los pedidos a través de su tienda en línea M2. También estoy de acuerdo en que ella tenga la orientación de un adulto en todo momento.

*Los padres/cuidadores deben llenar este formulario de permiso impreso, o bien, escanear el código QR para acceder a un formulario de permiso electrónico que puede ser enviado directamente al encargado de productos de otoño de tropa (TFPM). También se enviará una copia del formulario electrónico a los padres/cuidador en un correo electrónico de confirmación una vez completado el formulario.

El enlace al formulario electrónico de permiso también se encuentra disponible en la pestaña "Cookies", de la página del programa de productos de otoño en el [sitio web GSCO](#).

Entregue los permisos debidamente completados al encargado de productos de otoño de su tropa. La tropa deberá conservar el permiso completado hasta el 31 de enero de 2024.

Nombre _____
Padres/Cuidador
Dirección _____

Teléfono _____
Correo electrónico _____
Firma _____
Padres/Cuidador
Fecha _____

Consejos y mejores prácticas para la entrega que realicen las Girl Scouts - Programa de productos de otoño

La familia, los amigos y los vecinos desean apoyar a las Girl Scouts y sus metas. Antes de compartir la tarjeta de pedido o el enlace de la tienda en línea con los clientes, es necesario conocer los productos y practicar un discurso de venta. ¡No olvide mencionar sus metas! Cuando la gente se entera de que se está trabajando para obtener un premio máximo o que la tropa está ahorrando para un viaje o que planean dar un servicio a la comunidad o llevar a cabo un plan de acción, ¡ellos desearán contribuir a su éxito!

Toma de pedidos en persona

- A través de la tienda M2 de Girl Scouts, las niñas pueden imprimir sus propias tarjetas de presentación o un colgante para puertas, ¡y ambos tienen el enlace/código QR a la tienda de las niñas!
- Las tarjetas de presentación y los colgantes para puertas son herramientas útiles cuando se va de puerta en puerta para solicitar a los vecinos que apoyen sus metas. ¡Las Girl Scouts pueden imprimirlas desde la pantalla principal M2! Ambos incluyen un código QR a su tienda en línea.
- Las niñas NO deben dejar ningún material impreso en los buzones de la gente. En su lugar, pueden dejar una tarjeta de presentación o un colgante en la puerta. Respetar los avisos de "no se admite la venta a domicilio".

Entrega

- Comunicarse con los clientes y coordinar la hora y el lugar de entrega de los frutos secos/dulces.
- Si no es posible entregar los productos a los clientes a la hora acordada, asegurarse de comunicar el cambio y programar una nueva hora/fecha.

- Llamar o enviar un mensaje de texto cuando los productos de frutos secos/dulces se encuentren "en camino para su entrega" y enviar un mensaje una vez entregados.
- ¡El agradecimiento al cliente es clave para ser una emprendedora exitosa! Las niñas pueden dejar una nota personalizada con la entrega de frutos secos/dulces
- Los adultos deben acompañar a las Daisy, Brownies y Juniors en todas las entregas de frutos secos/dulces.
- Se recomienda que las Cadettes, Seniors y Ambassadors hagan las entregas con un amigo o un adulto.

Hay que tener en cuenta que muchos clientes piden frutos secos y dulces para regalar en las fiestas de fin de año. Esa es una de las razones por las que las entregas a tiempo son importantes. También los dulces, especialmente el chocolate, son sensibles al calor y al frío. Se deben almacenar en un lugar fresco y seco, y al hacer la entrega, avisar a los clientes para recordarles que no deben dejar su pedido afuera.